

	<p style="text-align: center;"><b>INSTYTUT SPORTU</b>  <b>PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY</b>  <b>ZESPÓŁ CERTYFIKACJI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Program certyfikacji</b>  <b>PRZCIS-2</b></p>	<p>Wydanie z dnia:  30.06.2015 r.</p>
--	---	---	---

### 1. Informacje wstępne

Poniższy dokument na zadanie przedstawić wymagania zasady certyfikacji typu wyrobu – wg typu programu 3 normy PN-EN ISO/IEC 17067.

Program obejmuje wyroby i dokumenty normatywne wymienione w załączniku nr 1.

### 2. Dokumenty związane

PN-EN ISO/IEC 17065 - Ocena zgodności - Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi

PN-EN ISO/IEC 17067 - Ocena zgodności - Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów

PN-EN ISO/IEC 17030 - Ocena zgodności - Wymagania ogólne dotyczące znaków zgodności strony trzeciej

### 3. Proces certyfikacji

Podstawowymi elementami procesu certyfikacji typu są:

- przegląd wniosku i kompletności załączonej dokumentacji,
- uzgodnienie z klientem warunków realizacji, a następnie zawarcie umowy o certyfikację wyrobów,
- sprawdzenie dokumentacji,
- badanie wyrobu lub ocena właściwości,
- sprawdzenie warunków organizacyjno-technicznych do prowadzenia stabilnej produkcji,
- przegląd i ocena całej dokumentacji zebranej w procesie certyfikacji,
- decyzja o wyniku certyfikacji,
- wydanie certyfikatu lub odmowa jego wydania.

### 4. Wnioskowanie

**4.1** O certyfikację typu wyrobu może wnioskować producent, upoważniony przedstawiciel producenta (dystrybutor) lub importer.

**4.2** Posiadaczem certyfikatu typu może być producent, upoważniony przedstawiciel producenta (dystrybutor) lub importer.

**4.3** Klient składa wniosek o certyfikację typu wyrobu w Zespole Certyfikacji Instytutu Sportu – Państwowym Instytucie Badawczym (dalej Zespół Certyfikacji Instytutu Sportu) na formularzu dostępnym na stronie internetowej Instytutu [www.insp.waw.pl](http://www.insp.waw.pl) w zakładce Certyfikacja.

**4.4** Do wniosku powinna być załączona dokumentacja jednoznacznie identyfikująca wyrób, zawierająca co najmniej:

- rysunki, schematy,
- opis techniczny,
- instrukcję obsługi,
- inne dokumenty wskazane przez Zespół Certyfikacji lub wymienione w dokumentach odniesienia.

Dopuszcza się złożenie dokumentacji w formie elektronicznej.

Zespół Certyfikacji dokonuje formalnego przeglądu wniosku.

### 5. Umowa o certyfikację

Warunkiem rozpoczęcia procesu certyfikacji jest zaakceptowanie oferty cenowej oraz podpisanie umowy między stronami oraz dostarczenia kompletu dokumentów, o których mowa w pkt. 4.4.

Umowa określa m.in.:

- warunki realizacji procesu certyfikacji,
- terminy realizacji poszczególnych etapów procesu certyfikacji,
- zasady zawieszenia ważności i cofnięcia certyfikacji oraz ograniczenia lub rozszerzenia zakresu certyfikacji,
- prawo do złożenia reklamacji i odwołania się od decyzji dotyczącej certyfikacji,
- opłaty za przeprowadzenie procesu certyfikacji,
- zapisy dotyczące poufności,
- okres obowiązywania umowy.

	<p style="text-align: center;"><b>INSTYTUT SPORTU</b>  <b>PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY</b>  <b>ZESPÓŁ CERTYFIKACJI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Program certyfikacji</b>  <b>PRZCIS-2</b></p>	<p>Wydanie z dnia:  30.06.2015 r.</p>
--	---	---	---

## 6. Sprawdzenie dokumentacji technicznej

Sprawdzenie dokumentacji technicznej obejmuje:

- sprawdzenie doboru materiałów zgodnie z wymaganiami dokumentów normatywnych,
- sprawdzenie przeprowadzonych obliczeń (o ile dotyczą),
- sprawdzenie wymiarów i poprawności przyjętych rozwiązań konstrukcyjnych zgodnie z wymaganiami dokumentów normatywnych,
- sprawdzenie poprawności doboru badań oraz prób przewidzianych do przeprowadzenia w trakcie wytwarzania,
- sprawdzenie i ocenę schematów elektrycznych, hydraulicznych i pneumatycznych (jeżeli dotyczy) zgodnie z wymaganiami dokumentów normatywnych,
- ocenę doboru urządzeń zabezpieczających (jeżeli dotyczy),
- ocenę przedstawionej dokumentacji techniczno-ruchowej: instrukcji obsługi, konserwacji, montażu.

## 7. Badania lub ocena wyrobu.

### 7.1 Badania

- 7.1.1** Badania na potrzeby certyfikacji wg programu PRZCIS-2 wykonywane są w kompetentnym laboratorium badawczym uznanym przez Zespół Certyfikacji.
- 7.1.2** Dopuszcza się uwzględnienie wyników badań wykonanych przed rozpoczęciem procesu certyfikacji w laboratoriach posiadających akredytację PCA w zakresie urządzeń i dokumentów normatywnych objętych procesem certyfikacji lub w laboratoriach uznanych przez Zespół Certyfikacji.
- 7.1.3** Zespół Certyfikacji nie przyjmuje sprawozdań z badań wykonanych przez laboratorium nie spełniające wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025.
- 7.1.4** Próbkę do badań certyfikacyjnych powinny być reprezentatywne dla grupy wyrobów, zgłoszonych do certyfikacji i powinny być wykonane przy użyciu tych samych metod i narzędzi, które używane są przy produkcji seryjnej. Gdy próbką do badań jest prototyp, Zespół Certyfikacji Instytutu Sportu zastrzega sobie prawo do wykonania dodatkowych badań na próbkach pobranych z produkcji seryjnej.

Jeżeli w dokumencie odniesienia nie ustalono licznosc, rodzaje próbek do badań ustalane są przez jednostkę certyfikującą odpowiednio do zgłoszonego zakresu certyfikacji.

## 8. Ocena początkowa warunków techniczno-organizacyjnych do prowadzenia stabilnej produkcji wyrobu.

Ocena początkowa polega na kontroli warunków techniczno-organizacyjnych w miejscu produkcji i sprawdzeniu czy organizacja procesu produkcyjnego oraz prowadzone wewnętrzne kontrole i badania w trakcie produkcji i/lub wyrobu gotowego zapewniają utrzymanie stabilnego poziomu produkcji wyrobu oraz czy wyroby będą stale spełniały wymagania określone w dokumencie normatywnym zgłoszonych wnioskiem o certyfikację.

Sprawdzenie warunków techniczno-organizacyjnych do prowadzenia stabilnej produkcji obejmuje sprawdzenie:

- technologii wytwarzanych wyrobów,
- urządzeń do wytwarzania i kontroli,
- przyrządów pomiarowych,
- instrukcji kontroli jakości,
- organizacji produkcji i kontroli jakości,
- kwalifikacji osób uczestniczących w procesie produkcji,
- dokumentacji dotyczącej wytwarzanego urządzenia,
- rejestru reklamacji.

W przypadku posiadania przez Dostawcę – producenta/importera wyrobu zgłoszonego wnioskiem certyfikowanego przez akredytowaną jednostkę systemu zapewnienia jakości obejmującego zgłoszony do certyfikacji wyrób Zespół Certyfikacji może odstąpić od początkowej oceny wto, zadając od Wnioskodawcy dowodów potwierdzających decyzję odstąpienia.

	<p style="text-align: center;"><b>INSTYTUT SPORTU</b>  <b>PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY</b>  <b>ZESPÓŁ CERTYFIKACJI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Program certyfikacji</b>  <b>PRZCIS-2</b></p>	<p>Wydanie z dnia:  30.06.2015 r.</p>
--	---	---	---

Wnioskodawca jest informowany po rozpoczęciu procesu certyfikacji o terminie i warunkach kontroli. Jeżeli podczas kontroli stwierdzono niezgodność Zespół Certyfikacji informuje o tym Wnioskującego. Decyzja o zapewnieniu stabilnego poziomu produkcji przekazywana jest w procesie certyfikacji jako niezbędny wniosek do etapu przeglądu i podjęcia decyzji o udzieleniu certyfikacji.

## 9. Przegląd

Zespół Certyfikacji dokonuje przeglądu dokumentacji zebranej w trakcie certyfikacji. Niezgodności stwierdzone w procesie certyfikacji muszą być skorygowane przez klienta, a korekcje zweryfikowane przez Zespół przed udzieleniem certyfikacji.

## 10. Decyzja o certyfikacji

**10.1** Certyfikacja jest udzielana, gdy spełnione są wszystkie wymagania określone w niniejszym programie.

**10.2** Certyfikat typu wyrobu wydawany jest na 3 lat i dotyczy tylko wyrobów wymienionych w certyfikacie, produkowanych seryjnie i mających własności zgodne z wyrobem zgłoszonym do certyfikacji.

W certyfikacie podane są następujące informacje:

- nazwa i adres posiadacza,
- zakres wyrobów objętych certyfikatem,
- dokumenty odniesienia,
- termin ważności certyfikatu,
- warunki ważności certyfikatu,
- akronim programu certyfikacji.

Informacja o wydanym certyfikacie zostaje wpisana do Rejestru wydanych certyfikatów i jest dostępna na żądanie.

**10.3** W przypadku nie spełnienia wymagań, klient otrzymuje odmowę wydania certyfikatu zgodności wraz z uzasadnieniem.

## 11. Znak zgodności

Program Certyfikacji PRZCIS-2 nie upoważnia do stosowania znaku zgodności.

## 12. Nadzór

**12.1** W okresie ważności certyfikatu Zespół Certyfikacji Instytutu Sportu sprawuje nadzór w celu upewnienia się, że klient umieszcza na rynku wyroby spełniające wymagania dokumentów odniesienia będących podstawą certyfikacji oraz prawidłowo stosuje certyfikat.

**12.2** Klient zobowiązany jest do informowania Zespołu o wszystkich istotnych zmianach dotyczących certyfikowanego wyrobu oraz do przechowywania zapisów dotyczących wszystkich reklamacji oraz podejmowania działań korygujących i zapobiegawczych z nimi związanych.

**12.3** Nadzór nad sposobem wykorzystywania certyfikatu, który polega na przeglądaniu materiałów udostępnianych przez Klienta (np. w reklamach, katalogach, deklaracjach zgodności etc.) i weryfikowaniu ich czy zawarte w nich informacje są zamieszczone i powołane we właściwy sposób na wydany certyfikat nie wprowadzając w błąd stronę trzecią.

**12.4** Nadzór nad wyrobem sprawowany jest przez:

- planowane kontrole warunków techniczno-organizacyjnych, przeprowadzane co najmniej raz w każdym roku trwania ważności certyfikatu, o ile umowa z klientem nie przewiduje inaczej,
- pozaplanowe kontrole warunków techniczno-organizacyjnych przeprowadzane w przypadku powstania uzasadnionych wątpliwości co do spełniania przez klienta warunków umowy, otrzymania informacji o reklamacjach dotyczących certyfikowanych wyrobów, w celu sprawdzenia skuteczności podjętych przez klienta działań korygujących, reklamacjach dotyczących certyfikowanych wyrobów, w celu sprawdzenia skuteczności podjętych przez klienta działań korygujących,
- badanie laboratoryjne i/lub inspekcję próbek wyrobów wskazanych podczas kontroli warunków techniczno-organizacyjnych lub pobranych przez pracownika Zespołu Certyfikacji, co najmniej raz w okresie ważności certyfikatu,

	<p style="text-align: center;"><b>INSTYTUT SPORTU</b>  <b>PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY</b>  <b>ZESPÓŁ CERTYFIKACJI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Program certyfikacji</b>  <b>PRZCIS-2</b></p>	<p>Wydanie z dnia:  30.06.2015 r.</p>
--	---	---	---

### 13. Ocena wyników działań w nadzorze

Zespół Certyfikacji powiadamia klienta o wynikach kontroli przeprowadzanej w ramach nadzoru. W przypadku negatywnych wyników kontroli Zespół Certyfikacji może:

- przeprowadzić pozaplanową kontrolę warunków techniczno-organizacyjnych w celu sprawdzenia skuteczności działań korygujących podjętych przez klienta,
- zawiesić lub cofnąć certyfikację,
- ograniczyć zakres certyfikacji.

### 14. Ponowna certyfikacja

Ponowna certyfikacja może nastąpić na wniosek klienta.

Proces ponownej certyfikacji prowadzony jest analogicznie jak przy pierwszej certyfikacji. Dopuszczalne jest przedłużenie ważności certyfikatu na podstawie wyników działań w nadzorze przeprowadzonych w trakcie trwania ważności certyfikatu.

### 15. Rozszerzenie zakresu certyfikacji

Rozszerzenie zakresu certyfikacji może nastąpić na wniosek klienta. Warunkiem rozszerzenia zakresu certyfikacji jest zgłoszenie modyfikacji w zatwierdzonym typie wyrobów.

Proces rozszerzenia zakresu certyfikacji obejmuje:

- weryfikację/sprawdzenie dokumentacji technicznej załączonej do wniosku,
- badanie lub ocenę wyrobów.

Zespół Certyfikacji ustala zakres działań związanych z rozszerzeniem certyfikacji.

Przy rozszerzaniu zakresu certyfikacji, termin końca ważności certyfikatu pozostaje niezmienny.

### 16. Zawieszenie certyfikacji

Zawieszenie certyfikacji może być następstwem:

- zgłoszenia przez klienta czasowej rezygnacji z certyfikacji,
- stwierdzonej przez Zespół Certyfikacji niezgodności z wymaganiami takimi, że natychmiastowe cofnięcie nie jest konieczne,
- niewywiązywania się klienta z zobowiązań określonych w umowie,

Czas zawieszenia certyfikacji nie powinien przekraczać 6 miesięcy.

O zawieszeniu certyfikacji klient jest informowany formalnym pismem, które zawiera również warunki, przy których zawieszenie będzie uchylone.

Zespół Certyfikacji zastrzega sobie prawo do zamieszczenia informacji o zawieszeniu certyfikacji na stronie internetowej jednostki.

### 17. Cofnięcie certyfikacji

Cofnięcie certyfikacji może być następstwem:

- zgłoszenia przez klienta rezygnacji z certyfikacji lub zgłoszenia o zaprzestaniu produkcji,
- dużej niezgodności stwierdzonej przez Zespół Certyfikacji,
- świadomego nadużycia uprawnień posiadanych przez klienta z racji posiadania certyfikatu,
- niespełnienia w ustalonym terminie warunków określonych przez Zespół w przypadku zawieszenia certyfikacji,
- niedotrzymania przez klienta warunków umowy,

Decyzja o cofnięciu certyfikatu wraz z uzasadnieniem przekazywana jest klientowi w formie pisemnej.

Zespół zastrzega sobie prawo do zamieszczenia informacji o cofnięciu certyfikacji na stronie internetowej jednostki.

### 18. Ograniczenie zakresu certyfikacji

Ograniczenie zakresu certyfikacji może nastąpić m.in. na wniosek klienta. W przypadku ograniczenia zakresu wydawane są zmienione dokumenty certyfikacyjne.

	<p style="text-align: center;"><b>INSTYTUT SPORTU</b>  <b>PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY</b>  <b>ZESPÓŁ CERTYFIKACJI</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Program certyfikacji</b>  <b>PRZCIS-2</b></p>	<p>Wydanie z dnia:  30.06.2015 r.</p>
--	---	---	---

#### **19. Opłaty za działania związane z procesem certyfikacji**

Opłaty za działania związane z procesem certyfikacji są określone na podstawie aktualnego cennika opłat za czynności wykonywane przez Zespół Certyfikacji.

#### **20. Działania Zespołu Certyfikacji Instytutu Sportu w okresie ważności certyfikatu typu**

Jeżeli do dokumentów normatywnych związanych z certyfikowanymi wyrobami zostaną wprowadzone zmiany, Zespół powiadomi wszystkich stosownych posiadaczy certyfikatów, podając datę wejścia w życie nowych wymagań oraz warunki utrzymania certyfikacji.

#### **21. Działania Dostawcy w okresie ważności certyfikatu typu**

Dostawca informuje Zespół Certyfikacji o wszelkich modyfikacjach zatwierdzonego typu mogących wpływać na zgodność wyrobu z wymaganiami stanowiącymi podstawę wydania certyfikatu typu lub na warunki jego ważności. Takie modyfikacje wymagają zatwierdzenia przez Zespół.

#### **22. Skargi i odwołania**

Klient ma prawo odwołać się od decyzji w sprawie certyfikacji w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji lub złożyć skargę do jednostki certyfikującej.

Sposób rozpatrywania skarg i odwołań opisany jest na stronie internetowej Instytutu Sportu pod adresem [www.insp.waw.pl](http://www.insp.waw.pl) w zakładce Certyfikacja.

#### **23. Przechowywanie zapisów**

Wszelkie informacje dotyczące Klientów uzyskane we wszystkich fazach procesu certyfikacji i nadzoru są traktowane jako poufne i są odpowiednio chronione przez Zespół Certyfikacji.

#### **24. Załączniki**

Nr 1 - Program certyfikacji PRZCIS-1 - Grupy wyrobów „Sprzęt i wyposażenie sportowe”

**Program opracował:** Przemysław Dąbrowski

**Program sprawdził:** Marek Sosnowski

**Zatwierdzam do stosowania:** Kierownik Zespołu Certyfikacji Instytutu Sportu Przemysław Dąbrowski

# Program certyfikacji PRZCIS-1

## Grupy wyrobów

### „Sprzęt i wyposażenie sportowe”

**Wykaz norm odniesienia przy certyfikacji wyrobów z grupy: „Sprzęt i wyposażenie sportowe” wg akronim programu certyfikacji PRZCIS-2 zgodnie z typem programu 3 wg normy PN-EN ISO/IEC 17067:**

1. PN-EN 748:2013-09 Sprzęt boiskowy - Bramki do piłki nożnej - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
2. PN-EN 749:2006/Ap1:2009 Sprzęt boiskowy - Bramki do piłki ręcznej - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
3. PN-EN 750:2006 Sprzęt boiskowy - Bramki do hokeja na trawie - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
4. PN-EN 913:2008 Sprzęt gimnastyczny - Ogólne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
5. PN-EN 914:2008 Sprzęt gimnastyczny - Poręcze równoległe i poręcze kombinowane asymetryczne/równoległe - Wymagania i metody badań z uwzględnieniem bezpieczeństwa.
6. PN-EN 916:2005 Sprzęt gimnastyczny - Skrzynie do skoków - Wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
7. PN-EN ISO 20957-1:2014-02 Stacjonarny sprzęt treningowy - Część 1: Ogólne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
8. PN-EN 957-2:2005 Stacjonarny sprzęt treningowy - Część 2: Sprzęt do treningu siłowego oraz dodatkowe szczególne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
9. PN-EN 957-4+A1:2010 Stacjonarny sprzęt treningowy - Część 4: Ławy do ćwiczeń siłowych, dodatkowe szczególne wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
10. PN-EN 1270:2006 Sprzęt boiskowy - Sprzęt do koszykówki - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
11. PN-EN 1271:2006 Sprzęt boiskowy - Sprzęt do siatkówki - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
12. PN-EN 1509:2008 Sprzęt boiskowy - Sprzęt do badmintonu - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
13. PN-EN 1510:2006 Sprzęt boiskowy - Sprzęt do tenisa - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
14. PN-EN 12196:2005 Sprzęt gimnastyczny - Konie i kozły - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.
15. PN-EN 12197:2000 Sprzęt gimnastyczny - Drażki - Wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
16. PN-EN 12346:2001 Sprzęt gimnastyczny - Drabinki przyścienne, drabinki kratowe i drabinki do wspinania się - Wymagania bezpieczeństwa i metody badań.
17. PN-EN 12432:2001 Sprzęt gimnastyczny - Równoważnie - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa oraz metody badań.
18. PN-EN 12655:2001 Sprzęt gimnastyczny - Kółka - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa oraz metody badań.
19. PN-EN 13219:2008 Sprzęt gimnastyczny - Trampoliny - Wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.

20.PN-EN 14468-1:2007

Tenis stołowy - Część 1: Stoły do tenisa stołowego, wymagania funkcjonalności i bezpieczeństwa, metody badań.

21.PN-EN 14468-2:2006

Tenis stołowy - Część 2: Słupki do zestawów siatki - Wymagania i metody badań.